

**QUYẾT ĐỊNH**

**Phê duyệt Kế hoạch hoạt động Kiểm soát thủ tục hành chính  
và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết  
thủ tục hành chính năm 2025 trên địa bàn thị xã Phước Long**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN THỊ XÃ**

Căn cứ Luật tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19 tháng 02 năm 2025;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 của Chính phủ và Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định có liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14/02/2008 của Chính phủ về việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về các quy định hành chính;

Căn cứ Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về việc thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử;

Căn cứ Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 của Chính phủ về quy định việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan Nhà nước trên môi trường mạng;

Căn cứ Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030;

Căn cứ Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử;

Căn cứ Quyết định số 1085/QĐ-TTg ngày 15/9/2022 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước giai đoạn 2022 - 2025;

Căn cứ Chỉ thị số 27/CT-TTg ngày 27/10/2023 của Thủ tướng Chính phủ về tiếp tục đẩy mạnh các giải pháp cải cách và nâng cao hiệu quả giải quyết thủ



tục hành chính, cung cấp dịch vụ công phục vụ người dân, doanh nghiệp;

Căn cứ Chỉ thị số 16/CT-TTg ngày 20/5/2024 của Thủ tướng Chính phủ về việc tiếp tục đẩy mạnh cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính tại các bộ, ngành, địa phương phục vụ người dân, doanh nghiệp;

Căn cứ Công điện số 131/CĐ-TTg ngày 11/12/2024 của Thủ tướng Chính phủ về việc cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính, giảm phiền hà, chi phí tuân thủ cho người dân, doanh nghiệp ngay từ khâu xây dựng văn bản quy phạm pháp luật;

Căn cứ Quyết định số 240/QĐ-TTg ngày 04/02/2025 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Kế hoạch cải cách thủ tục hành chính trọng tâm năm 2025;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2020/TT-VPCP ngày 21/10/2020 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ về việc quy định chế độ báo cáo định kỳ và quản lý, sử dụng, khai thác hệ thống thông tin báo cáo của Văn phòng Chính phủ;

Căn cứ Quyết định số 26/2018/QĐ-UBND ngày 09/5/2018 của UBND tỉnh ban hành Quy chế phối hợp giữa Văn phòng UBND tỉnh với các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện, UBND cấp xã trong việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính trên địa bàn tỉnh Bình Phước;

Căn cứ Quyết định số 25/2019/QĐ-UBND ngày 16/8/2019 của UBND tỉnh ban hành Quy chế tổ chức thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm Phục vụ hành chính công; UBND các huyện, thị xã, thành phố; UBND các xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Bình Phước;

Căn cứ Nghị quyết số 48/NQ-CP ngày 19/02/2025 của Hội đồng nhân dân tỉnh về việc thành lập và tổ chức lại các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh Bình Phước;

Căn cứ Quyết định số 519/QĐ-UBND ngày 04/3/2025 của UBND tỉnh Bình Phước về Phê duyệt Kế hoạch hoạt động Kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính năm 2025 trên địa bàn tỉnh Bình Phước;

Căn cứ Quyết định số 59/QĐ-UBND ngày 10/01/2025 của UBND thị xã Phước Long về việc Ban hành Kế hoạch cải cách hành chính Nhà nước năm 2025 trên địa bàn thị xã Phước Long;

Theo đề nghị của Văn phòng HĐND&UBND thị xã tại Tờ trình số 16/TTr-VP ngày 05 tháng 3 năm 2025,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Phê duyệt kèm theo Quyết định này Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính năm 2025 trên địa bàn thị xã Phước Long.

**Điều 2.** Tổ chức thực hiện.

1. Các cơ quan, đơn vị và địa phương xác định rõ trách nhiệm và chủ động tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả Quyết định này.

Nêu cao tinh thần trách nhiệm, quyết tâm, nỗ lực hành động của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị và địa phương trong chỉ đạo, tổ chức thực hiện và ưu tiên nguồn lực triển khai.

Xác định rõ kết quả triển khai Kế hoạch này là một trong các căn cứ đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách thủ tục hành chính của các cơ quan, đơn vị và địa phương năm 2025 và giai đoạn 2022-2025.

2. Giao Văn phòng HĐND&UBND thị xã theo dõi, đôn đốc, kiểm tra (định kỳ/đợt xuất), báo cáo UBND tỉnh về kết quả triển khai nhiệm vụ của các cơ quan, đơn vị, địa phương.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng HĐND&UBND thị xã, Thủ trưởng các phòng, ban chuyên môn, Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai, Chủ tịch UBND các xã, phường và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký./:

**Nơi nhận:**

- UBND tỉnh Bình Phước;
- CT, các PCT UBND thị xã;
- Như điều 3;
- LĐVP, CVVP;
- Lưu: VT.



CHỦ TỊCH *Hu*

*Nguyễn Ngọc Công*

**Phụ lục**  
**KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH VÀ THỰC HIỆN CƠ CHẾ MỘT CỬA,**  
**MỘT CỬA LIÊN THÔNG TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NĂM 2025**  
**TRÊN ĐỊA BÀN THỊ XÃ PHƯỚC LONG**

(Ban hành kèm theo Quyết định số 303 /QĐ-UBND ngày 05/3/2025 của UBND thị xã Phước Long)

Số TT	Tên nhiệm vụ	Đơn vị chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm dự kiến hoàn thành
<b>I.</b>	<b>Triển khai, thực hiện chỉ tiêu cải cách thủ tục hành chính</b>				
1	Triển khai có hiệu quả Nghị quyết số 01/NQ-CP và Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 08/01/2025 của Chính phủ, Quyết định số 240/QĐ-TTg ngày 04/02/2025 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Kế hoạch cải cách thủ tục hành chính trọng tâm năm 2025 và các văn bản chỉ đạo khác có liên quan của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, Tổ công tác cải cách thủ tục hành chính, Văn phòng Chính phủ và các Bộ, ngành khác có liên quan.	Các phòng, ban chuyên môn, UBND các xã, phường	Văn phòng HĐND&UBND thị xã	Thường xuyên	Kế hoạch/Chương trình hành động và các văn bản triển khai.
2	Theo dõi, đôn đốc các sở, ngành, địa phương trong việc thực hiện chỉ tiêu của UBND tỉnh giao trong công tác cải cách TTHC gắn với chuyển đổi số năm 2025.	Văn phòng HĐND&UBND thị xã	Các phòng, ban chuyên môn, UBND các xã, phường	Thường xuyên	Văn bản của Văn phòng HĐND&UBND thị xã, UBND thị xã.
3	Triển khai có hiệu quả các tiêu chí Bộ Chỉ số đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp theo Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23 tháng 6 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ.	Các phòng, ban chuyên môn, UBND các xã, phường	Văn phòng HĐND&UBND thị xã	Thường xuyên	Các hoạt động hướng dẫn, đôn đốc, văn bản chỉ đạo được triển khai. Văn bản gửi các cơ quan, đơn vị và địa phương.



4	Thông báo kết quả định kỳ hàng tháng việc thực hiện Bộ chỉ số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2023 của Thủ tướng Chính phủ.	Văn phòng HĐND&UBND thị xã	Các phòng, ban chuyên môn, UBND các xã, phường	Hàng tháng	Văn bản của Văn phòng HĐND&UBND thị xã, UBND thị xã.
5	Kiểm soát chặt chẽ các nhiệm vụ trọng tâm; các chỉ tiêu theo Kế hoạch cải cách TTHC, kiểm soát TTHC năm 2025 nhằm đề ra giải pháp chấn chỉnh kịp thời, đảm bảo hoàn thành chỉ tiêu được giao.	Văn phòng HĐND&UBND thị xã	Các phòng, ban chuyên môn, UBND các xã, phường	Thường xuyên	Văn bản của Văn phòng HĐND&UBND thị xã, UBND thị xã, Phiên họp định kỳ/đợt xuất.
<b>II. Kiểm soát quy định TTHC trong dự thảo văn bản QPPL có quy định về TTHC</b>					
1	Nghiêm túc thực hiện đánh giá tác động thủ tục hành chính trong quá trình xây dựng văn bản quy phạm pháp luật (VBQPPL) theo nhiệm vụ được luật, nghị quyết của Quốc hội giao hoặc trường hợp cần thiết phải quy định thủ tục hành chính trong nghị quyết của Hội đồng nhân dân cấp tỉnh để thực hiện biện pháp có tính chất đặc thù phù hợp với điều kiện phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.	Cơ quan được giao chủ trì soạn thảo VBQPPL	Phòng Tư pháp	Thường xuyên	Văn bản đánh giá tác động theo hướng dẫn tại Thông tư số 03/2022/TT-BTP ngày 10/02/2022 của Bộ Tư pháp.
2	Cho ý kiến góp ý đối với dự thảo VBQPPL có quy định về thủ tục hành chính về việc đánh giá tác động TTHC, đánh giá tác động của thủ tục hành chính và quy định TTHC trong đề nghị xây dựng VBQPPL và dự án, dự thảo VBQPPL.	Phòng Tư pháp, Các cơ quan chuyên môn được lấy ý kiến	Cơ quan được giao chủ trì, soạn thảo VBQPPL	Thường xuyên	Có ý kiến tại cuộc họp thẩm định (trong trường hợp được mời tham gia họp thẩm định) hoặc ý kiến bằng văn bản theo yêu cầu của cơ quan thẩm định.
3	Thường xuyên theo dõi việc thực hiện các quy định, TTHC sau khi được ban hành; kịp thời lắng nghe, phát hiện để đề xuất sửa đổi, bổ sung hoặc kiến nghị sửa đổi, bổ sung những quy định, TTHC không còn phù hợp.	Các phòng, ban chuyên môn, UBND các xã, phường	Phòng Tư pháp, Văn phòng HĐND & UBND thị xã	Thường xuyên	Văn bản kiến nghị/đề xuất kiến nghị hoặc các phương án đơn giản hóa TTHC được đề xuất.

<b>III Nâng cao nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính</b>					
1	Tham gia các lớp tập huấn, hướng dẫn nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính do cấp trên tổ chức.	Văn phòng HĐND & UBND thị xã	Các phòng, ban chuyên môn, UBND các xã, phường	Thường xuyên	Các hoạt động hướng dẫn, hội nghị, hội thảo, văn bản được triển khai.
2	Tham gia học tập, trao đổi kinh nghiệm, mô hình mới tại các đơn vị về hoạt động kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.	Văn phòng HĐND & UBND thị xã	Các phòng, ban chuyên môn, UBND các xã, phường	Khi tinh tổ chức	Trao đổi nghiệp vụ chuyên môn, áp dụng những sáng kiến hay trong công tác kiểm soát TTHC, cải cách TTHC.
<b>IV. Thực hiện công bố, công khai TTHC và xây dựng quy trình giải quyết TTHC</b>					
1	Niêm yết công khai bộ TTHC được UBND tỉnh công bố tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả một cửa thị xã và các xã, phường; trên trang TTĐT của các cơ quan, đơn vị, địa phương và thực hiện niêm yết đầy đủ, đúng quy định.	Các phòng, ban chuyên môn, UBND các xã, phường	Văn phòng HĐND&UBND thị xã; Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin	Thường xuyên	Dữ liệu TTHC được công khai đầy đủ, đúng quy định.
2	Phối hợp triển khai tích hợp, công khai TTHC trên Cổng dịch vụ quốc gia; phối hợp đồng bộ cơ sở dữ liệu về TTHC trên hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh với các bộ, ngành và cơ sở dữ liệu TTHC trên Cổng dịch vụ công quốc gia.	Các phòng, ban chuyên môn	Văn phòng HĐND&UBND thị xã; Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin	Thường xuyên	TTHC cung cấp DVCTT được tích hợp đầy đủ trên Cổng DVCQG; dữ liệu được đồng bộ.
3	Rà soát, xây dựng quy trình giải quyết TTHC nội bộ và chuẩn hóa quy trình nội bộ, quy trình điện tử trong giải quyết TTHC (theo Điều 8 Thông tư số 01/2018/TT-VPCP của Văn phòng Chính phủ)	Các phòng, ban chuyên môn, UBND các xã, phường	Văn phòng HĐND&UBND thị xã	Thường xuyên	Quyết định công bố quy trình, quy trình điện tử trên hệ thống một cửa điện tử.

4	Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị trong việc đề xuất, tham mưu công bố, công khai Danh mục TTHC/TTHC theo quy định	Các phòng, ban chuyên môn, UBND các xã, phường	Văn phòng HỘND&UBND thị xã	Thường xuyên	Văn bản đôn đốc, nhắc nhở, văn bản tham mưu UBND tỉnh chỉ đạo, Kế hoạch kiểm tra.
<b>V. Rà soát, đánh giá TTHC và xây dựng phương án đơn giản hóa, tái cấu trúc quy trình giải quyết TTHC cung cấp dịch vụ công trực tuyến</b>					
1	Rà soát, đề xuất Phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ thuộc phạm vi, chức năng quản lý. Đảm bảo theo chỉ tiêu được giao tại Kế hoạch số 316/KH-UBND ngày 25/10/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh.	Các phòng, ban chuyên môn, UBND các xã, phường	Văn phòng HỘND&UBND thị xã	Tháng 6/2025	Văn bản tham mưu, đề xuất của UBND thị xã
2	Rà soát, đánh giá và xây dựng phương án đơn giản hóa TTHC/nhóm TTHC theo kế hoạch rà soát trong năm (Danh mục TTHC được rà soát, đánh giá và xây dựng phương án năm 2025 tại Phụ lục II) để có kiến nghị cấp có thẩm quyền phê duyệt. Tập trung vào nội dung thực hiện rà soát, đơn giản hóa TTHC có liên quan đến đầu tư, sản xuất kinh doanh; chuẩn hóa, cắt giảm thông tin khai trong mẫu đơn, tờ khai liên quan đến hồ sơ TTHC.	Các phòng, ban chuyên môn, UBND các xã, phường	Văn phòng HỘND&UBND thị xã	Quý III/2025	Văn bản tham mưu, đề xuất của UBND thị xã, văn bản báo cáo kết quả rà soát.
3	Đẩy mạnh việc phân cấp, ủy quyền giải quyết TTHC và đề xuất miễn, giảm phí, lệ phí trong giải quyết TTHC theo quy định.	Các phòng, ban chuyên môn, UBND các xã, phường	Văn phòng HỘND&UBND thị xã	Thường xuyên	Văn bản tham mưu, đề xuất của UBND thị xã
<b>VI. Giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông, cung cấp dịch vụ công</b>					

1	Đảm bảo thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.	Các phòng, ban chuyên môn, UBND các xã, phường	Văn phòng HĐND&UBND thị xã	Thường xuyên	Triển khai có hiệu quả Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ và Nghị định sửa đổi, bổ sung có liên quan. Đảm bảo thực hiện có hiệu quả: thanh toán trực tuyến, số hóa, cấp kết quả điện tử tại Bộ phận Một cửa các cấp.
2	Nâng cao chất lượng dịch vụ công trực tuyến; đẩy mạnh triển khai thực hiện dịch vụ công trực tuyến toàn trình, dịch vụ công trực tuyến một phần.	Các phòng, ban chuyên môn, UBND các xã, phường	Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin; Văn phòng HĐND&UBND thị xã	Thường xuyên	Văn bản đề xuất, tham mưu Chủ tịch UBND thị xã; Triển khai có hiệu quả TTHC đã cung cấp dịch vụ công tương ứng.
3	Đảm bảo tiến độ hồ sơ TTHC được tiếp nhận, giải quyết cho người dân và doanh nghiệp đúng hạn; công khai tiến độ giải quyết hồ sơ TTHC theo đúng quy định.	Các phòng, ban chuyên môn, UBND các xã, phường	Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin; Văn phòng HĐND&UBND thị xã	Thường xuyên	Đảm bảo tối thiểu 98% hồ sơ TTHC được giải quyết đúng và trước hạn. Tiến độ hồ sơ TTHC được cập nhật đầy đủ trên Cổng dịch vụ công quốc gia, Cổng dịch vụ công tỉnh.
<b>VII. Nhóm nhiệm vụ về tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị; hoạt động truyền thông và kiểm tra</b>					



1	Tổ chức tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính, hành vi hành chính trên các Hệ thống tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị trên Công dịch vụ công quốc gia, hệ thống tiếp nhận và xử lý phản ánh kiến nghị khác.	Các phòng, ban chuyên môn, UBND các xã, phường	Văn phòng HĐND&UBND thị xã; Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin	Thường xuyên	Phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức được xử lý.
2	Công khai kết quả tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính trên Công/Trang thông tin điện tử của thị xã và UBND các xã, phường.	Các phòng, ban chuyên môn, UBND các xã, phường	Văn phòng HĐND&UBND thị xã; Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin	Thường xuyên	Kết quả xử lý phản ánh, kiến nghị được công khai trên hệ thống, và mức độ hài lòng của người dân trong trả lời các phản ánh, kiến nghị được đo lường trên các hệ thống.
3	Tiếp nhận, tổng hợp các phản ánh, kiến nghị của các cơ quan, đơn vị và địa phương về quy định có liên quan đến TTHC để đề xuất, kiến nghị cấp có thẩm quyền xem xét, xử lý.	Văn phòng HĐND&UBND thị xã	Các phòng, ban chuyên môn, UBND các xã, phường	Định kỳ hàng tháng (các đơn vị gửi về Văn phòng trước ngày 15 hàng tháng)	Văn bản đề nghị của các cơ quan, đơn vị và địa phương trên địa bàn thị xã; Văn bản kiến nghị gửi Văn phòng UBND tỉnh giải quyết theo thẩm quyền.
4	Thực hiện kiểm tra kiểm soát TTHC, các quy định về TTHC và kết quả giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại các cơ quan, đơn vị và UBND cấp xã (hoặc phối hợp phòng Nội vụ xây dựng Kế hoạch kiểm tra CCHC năm 2025 có lồng ghép nội dung kiểm tra kiểm soát TTHC, các quy định về thủ tục hành chính và việc giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông).	Phòng Nội vụ; Văn phòng HĐND&UBND thị xã	Các phòng, ban chuyên môn, UBND các xã, phường	Trong năm 2025	Kế hoạch kiểm tra hoặc Quyết định phê duyệt của Chủ tịch UBND thị xã về thành lập Đoàn kiểm tra và Kế hoạch kiểm tra kiểm soát TTHC năm 2025.

5	Báo cáo kết quả kiểm tra, chấn chỉnh sau kiểm tra việc thực hiện các quy định về kiểm soát thủ tục hành chính và việc giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại các cơ quan, đơn vị và địa phương trên địa bàn thị xã.	Phòng Nội vụ; Văn phòng HĐND&UBND thị xã	Các phòng, ban chuyên môn, UBND các xã, phường	Sau đợt kiểm tra	Báo cáo kết quả kiểm tra về UBND thị xã; văn bản chỉ đạo của Chủ tịch UBND thị xã.
6	Xây dựng Kế hoạch truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính gắn với chuyển đổi số và Đề án 06/CP năm 2025 trên địa bàn tỉnh Bình Phước.	Văn phòng HĐND&UBND thị xã	Các phòng, ban chuyên môn, UBND các xã, phường	Quý I/2025	Kế hoạch truyền thông/Quyết định phê duyet Kế hoạch truyền thông.
7	Tổ chức in ấn pano, áp phích tại các cơ quan, đơn vị và địa phương, truyền thông trên Website các cơ quan, đơn vị; Bộ phận Một cửa thị xã và các xã, phường.	Các phòng, ban chuyên môn, UBND các xã, phường	Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin	Thường xuyên	Các hoạt động truyền thông được triển khai như: chuyên mục, bản tin, bài đăng, chương trình, hội nghị, hội thảo, pano... về tình hình, kết quả thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính tại trụ sở cơ quan và trong cộng đồng dân cư.
<b>VIII. Chế độ giao ban, thông tin, báo cáo</b>					
1	Tổ chức giao ban định kỳ hoặc đột xuất với các cơ quan, đơn vị và địa phương về công tác cải cách, kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử.	Văn phòng HĐND&UBND thị xã	Các phòng, ban chuyên môn, UBND các xã, phường	Thường xuyên	Các hội nghị, cuộc họp giao ban được triển khai.

2	Tổng hợp, báo cáo cấp trên về tình hình, kết quả thực hiện công tác cải cách TTHC, kiểm soát TTHC trên Hệ thống Báo cáo Chính phủ hoặc theo yêu cầu nhiệm vụ (quy định tại Thông tư số 01/2020/TT-VPCP ngày 21/10/2020 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ).	Các phòng, ban chuyên môn, UBND các xã, phường	Văn phòng HĐND&UBND thị xã	Hàng tháng, quý, năm 2025 và đột xuất theo yêu cầu	Văn bản Báo cáo kết quả gửi UBND tỉnh, UBND thị xã.
3	Xây dựng Báo cáo phục vụ tổng kết, đánh giá việc thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018, Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ.	Văn phòng HĐND&UBND thị xã	Các phòng, ban chuyên môn, UBND các xã, phường	Theo yêu cầu của Văn phòng UBND tỉnh	Báo cáo kết quả gửi Văn phòng UBND tỉnh.
<b>IX. Ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số</b>					
1	Phối hợp theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị và địa phương tổ chức triển khai các nhiệm vụ tại Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ cải cách TTHC giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030- ĐA06.	Văn phòng HĐND&UBND thị xã	Các phòng, ban chuyên môn, UBND các xã, phường	Thường xuyên	Các văn bản triển khai, đôn đốc, hướng dẫn.

2	<p>Đổi mới việc giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công không phụ thuộc địa giới hành chính; nâng cao chất lượng dịch vụ công trực tuyến, dịch vụ số cho người dân và doanh nghiệp, hướng tới cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình, cá nhân hoá và dựa trên dữ liệu; đẩy mạnh triển khai dịch vụ công trực tuyến (toàn trình/một phần); phấn đấu đến hết năm 2025 đạt 100% TTHC đủ điều kiện theo quy định của pháp luật được cung cấp dưới hình thức dịch vụ công trực tuyến toàn trình và tối thiểu 80% hồ sơ TTHC được xử lý hoàn toàn trực tuyến.</p>	<p>Các phòng, ban chuyên môn, UBND các xã, phường</p>	<p>Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin</p>	<p>Thường xuyên</p>	<p>Đảm bảo chất lượng TTHC cung cấp dịch vụ công trực tuyến; TTHC được giải quyết cho người dân không phụ thuộc địa giới hành chính; nâng cao sự hài lòng của người dân trong giải quyết TTHC.</p>
3	<p>Tiếp tục triển khai thực hiện Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng.</p>	<p>Các phòng, ban chuyên môn, UBND các xã, phường</p>	<p>Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin</p>	<p>Thường xuyên</p>	<p>Đẩy mạnh việc rà soát đánh giá TTHC đủ điều kiện cung cấp DVC trực tuyến một phần hoặc toàn trình lên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh và được đồng bộ với Cổng dịch vụ công quốc gia.</p>



4	Đẩy mạnh công tác số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC theo quy định tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP và Nghị định số 107/2021/NĐ-CP, làm sạch dữ liệu, gắn việc số hóa với thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức; tái sử dụng dữ liệu được số hóa thông qua việc kết nối, chia sẻ dữ liệu.	Các phòng, ban chuyên môn, UBND các xã, phường	Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin	Thường xuyên	Dữ liệu TTHC, hồ sơ TTHC được làm sạch, công tác số hóa được đảm bảo triển khai đúng theo quy định của pháp luật, tỷ lệ hồ sơ TTHC tái sử dụng kết quả số hóa có sự tăng trưởng; các văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh; văn bản đôn đốc, triển khai của Văn phòng UBND tỉnh và các hoạt động khác như tổ chức Hội nghị, Hội thảo, tập huấn,... được triển khai.
---	--	--	--------------------------------------	--------------	---

## PHỤ LỤC II

### Rà soát, đánh giá, xây dựng phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính năm 2025

Thực hiện rà soát, đánh giá dựa vào các nội dung của tiêu chí về sự cần thiết, tính hợp lý, hợp pháp và chi phí tuân thủ theo hướng dẫn tại Chương V, Thông tư 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát TTHC và Thông tư số 01/2023/TT-VPCP ngày 05/4/2023 của Văn phòng Chính phủ (Bãi bỏ các quy định về rà soát, đánh giá sự phù hợp của thủ tục hành chính và các quy định có liên quan đến thủ tục hành chính với triển khai dịch vụ công trực tuyến quy định tại điểm i khoản 2 Điều 25, khoản 2 Điều 28 Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính).

#### \* Kết quả rà soát, đánh giá thủ tục hành chính, nhóm thủ tục hành chính:

- Các phòng, ban, ngành thị xã và UBND các xã, phường thực hiện rà soát, đánh giá TTHC, tổng hợp kết quả rà soát, đánh giá TTHC thuộc phạm vi quản lý gồm: nội dung phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính, các sáng kiến cải cách thủ tục hành chính (nếu có); lý do; chi phí, tỷ lệ cắt giảm sau khi đơn giản hóa; kiến nghị thực thi; gửi báo cáo kết quả rà soát, đánh giá đã được Thủ trưởng cơ quan phê duyệt về Văn phòng HĐND&UBND thị xã trước ngày **15/7/2025** để tổng hợp.

- Văn phòng HĐND&UBND thị xã theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, phường trong việc rà soát, đánh giá TTHC. Tổng hợp các phương án đơn giản hóa, sáng kiến cải cách TTHC, tham mưu trình Chủ tịch UBND thị xã báo cáo các sở, ban, ngành tỉnh và UBND tỉnh trước ngày **31/7/2025**.

STT	Mã số TTHC	Tên/Nhóm TTHC	Lĩnh vực	Cơ quan rà soát		Thời gian thực hiện		Nội dung rà soát
				Chủ trì	Phối hợp	Bắt đầu	Hoàn thành	
1	1.012950	Thủ tục chia, tách; sáp nhập; hợp nhất hội (cấp huyện)	Quản lý nhà nước về hội, quỹ	Phòng Nội vụ	Văn phòng HĐND & UBND thị xã	Tháng 3/2025	Tháng 8/2025	Trình tự thực hiện; thẩm quyền; cơ sở pháp lý
2	1.013026	Thủ tục công nhận điều lệ (sửa đổi, bổ sung) quỹ; đổi tên quỹ (Cấp huyện)	Quản lý nhà nước về hội, quỹ	Phòng Nội vụ	Văn phòng HĐND & UBND thị xã	Tháng 3/2025	Tháng 8/2025	Trình tự thực hiện; thẩm quyền; cơ sở pháp lý



3	1.009335	Thủ tục hành chính thẩm định tổ chức lại tổ chức hành chính thuộc thẩm quyền quyết định của Ủy ban nhân dân cấp huyện	Tổ chức - Biên chế	Phòng Nội vụ	Văn phòng HĐND & UBND thị xã	Tháng 3/2025	Tháng 8/2025	Cơ sở pháp lý, trình tự thực hiện
4	1.001612	Đăng ký thành lập hộ kinh doanh	Thành lập và hoạt động doanh nghiệp	Phòng Tài chính - Kế hoạch	Văn phòng HĐND & UBND thị xã	Tháng 3/2025	Tháng 8/2025	Trình tự thực hiện
5	2.000720	Đăng ký thay đổi nội dung đăng ký hộ kinh doanh	Thành lập và hoạt động doanh nghiệp	Phòng Tài chính - Kế hoạch	Văn phòng HĐND & UBND thị xã	Tháng 3/2025	Tháng 8/2025	Trình tự thực hiện
6	1.001570	Tạm ngừng kinh doanh, tiếp tục kinh doanh trước thời hạn đã thông báo của hộ kinh doanh	Thành lập và hoạt động doanh nghiệp	Phòng Tài chính - Kế hoạch	Văn phòng HĐND & UBND thị xã	Tháng 3/2025	Tháng 8/2025	Trình tự thực hiện
7	1.001266	Chấm dứt hoạt động hộ kinh doanh	Thành lập và hoạt động doanh nghiệp	Phòng Tài chính - Kế hoạch	Văn phòng HĐND & UBND thị xã	Tháng 3/2025	Tháng 8/2025	Trình tự thực hiện
8	2.000575	Cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh	Thành lập và hoạt động doanh nghiệp	Phòng Tài chính - Kế hoạch	Văn phòng HĐND & UBND thị xã	Tháng 3/2025	Tháng 8/2025	Trình tự thực hiện
9	1.005280	Đăng ký thành lập hợp tác xã	Thành lập và hoạt động doanh nghiệp	Phòng Tài chính - Kế hoạch	Văn phòng HĐND & UBND thị xã	Tháng 3/2025	Tháng 8/2025	Trình tự thực hiện
10	2.002013	Đăng ký thành lập chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh của liên hiệp hợp tác xã	Thành lập và hoạt động của tổ hợp tác, hợp tác xã, liên hiệp hợp tác xã	Phòng Tài chính - Kế hoạch	Văn phòng HĐND & UBND thị xã	Tháng 3/2025	Tháng 8/2025	Trình tự thực hiện

11	1.005277	Đăng ký thay đổi nội dung đăng ký hợp tác xã	Thành lập và hoạt động của tổ hợp tác, hợp tác xã, liên hiệp hợp tác xã	Phòng Tài chính - Kế hoạch	Văn phòng HĐND & UBND thị xã	Tháng 3/2025	Tháng 8/2025	Trình tự thực hiện
12	1.003434	Hỗ trợ dự án liên kết (cấp huyện)	Kinh tế hợp tác và Phát triển nông thôn	Phòng Nông nghiệp và Môi trường	Văn phòng HĐND & UBND thị xã	Tháng 3/2025	Tháng 8/2025	Trình tự thực hiện, thời gian giải quyết
13	1.007919	Thẩm định thiết kế, dự toán hoặc thẩm định điều chỉnh thiết kế, dự toán công trình lâm sinh sử dụng vốn đầu tư công đối với các dự án do Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện, cấp xã quyết định đầu tư	Kiểm lâm	Phòng Nông nghiệp và Môi trường	Văn phòng HĐND & UBND thị xã	Tháng 3/2025	Tháng 8/2025	Trình tự thực hiện, thời gian giải quyết
14	1.003456	Thẩm định, phê duyệt phương án ứng phó với tình huống khẩn cấp thuộc thẩm quyền của UBND huyện (trên địa bàn từ 02 xã trở lên)	Thủy lợi	Phòng Nông nghiệp và Môi trường	Văn phòng HĐND & UBND thị xã	Tháng 3/2025	Tháng 8/2025	Trình tự thực hiện, thời gian giải quyết
15	1.012531	Hỗ trợ tín dụng đầu tư trồng rừng gỗ lớn đối với chủ rừng là hộ gia đình, cá nhân	Lâm nghiệp	Phòng Nông nghiệp và Môi trường	Văn phòng HĐND & UBND thị xã	Tháng 3/2025	Tháng 8/2025	Trình tự thực hiện, thời gian giải quyết





16	2.001627	Phê duyệt, điều chỉnh quy trình vận hành đối với công trình thủy lợi lớn và công trình thủy lợi vừa do UBND cấp tỉnh phân cấp	Thủy lợi	Phòng Nông nghiệp và Môi trường	Văn phòng HĐND & UBND thị xã	Tháng 3/2025	Tháng 8/2025	Trình tự thực hiện, thời gian giải quyết, thẩm quyền
17	1.003347	Thẩm định, phê duyệt, điều chỉnh và công bố công khai quy trình vận hành hồ chứa nước thuộc thẩm quyền của UBND huyện	Thủy lợi	Phòng Nông nghiệp và Môi trường	Văn phòng HĐND & UBND thị xã	Tháng 3/2025	Tháng 8/2025	Trình tự thực hiện, thời gian giải quyết
18	1.003471	Thẩm định, phê duyệt đề cương, kết quả kiểm định an toàn đập, hồ chứa thủy lợi thuộc thẩm quyền của UBND huyện	Thủy lợi	Phòng Nông nghiệp và Môi trường	Văn phòng HĐND & UBND thị xã	Tháng 3/2025	Tháng 8/2025	Trình tự thực hiện, thời gian giải quyết
19	1.003459	Thẩm định, phê duyệt phương án ứng phó thiên tai cho công trình, vùng hạ du đập trong quá trình thi công thuộc thẩm quyền của UBND huyện (trên địa bàn từ 02 xã trở lên)	Thủy lợi	Phòng Nông nghiệp và Môi trường	Văn phòng HĐND & UBND thị xã	Tháng 3/2025	Tháng 8/2025	Trình tự thực hiện, thời gian giải quyết

**\* Lưu ý:** Trong quá trình rà soát, đánh giá TTHC nếu phát hiện TTHC, quy định TTHC có vướng mắc, bất cập, gây cản trở hoạt động sản xuất kinh doanh, ảnh hưởng đến người dân mà chưa có trong nội dung rà soát, đánh giá TTHC này; các cơ quan, đơn vị, địa phương tiếp tục tổng hợp các TTHC cần rà soát, đánh giá gửi Văn phòng UBND tỉnh để kịp thời trình Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, phê duyệt theo thẩm quyền.